



Nr. înregistrare: 126093 din 15.06.2016

ANUNT

DIRECȚIA VENITURI BUGET LOCAL SECTOR 2 CU SEDIUL ÎN B-DUL GĂRII OBOR NR. 10 SECTOR 2, ORGANIZEAZĂ CONCURS DE RECRUTARE ÎN DATA DE 20.07.2016, PENTRU OCUPAREA URMĂTOARELOR FUNCȚII PUBLICE DE EXECUTIE VACANTE:

Nr. crt.	COMPARTIMENTUL	FUNCȚIA PUBLICĂ DE EXECUTIE	NR. POSTURI	STUDII DE SPECIALITATE	VECHIME (în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice)
1	Serviciul Juridic	Consilier juridic I debutant	1	Studii superioare juridice de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă	-
2	Serviciul Juridic	Consilier juridic I asistent	2	Studii superioare juridice de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă	1 an
3	Serviciul Juridic	Consilier juridici I principal	1	Studii superioare juridice de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă	5 ani
4	Serviciul Juridic	Consilier juridic I superior	1	Studii superioare juridice de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă	9 ani
5	Compartimentul Monitorizare Amenzi	Inspector I debutant	1	Studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă	-

I. Organizarea concursului

Dosarele de înscriere se depun în perioada: **17.06 – 06.07.2016** la sediul din București, strada Maior Coravu nr. 17-23.

Data limită de depunere a dosarelor este: **06.07.2016, ora 16³⁰**

Data organizării probei scrise: **20 iulie 2016, ora 10⁰⁰** la sediul Primăriei Sectorului 2.

Etapele concursului, data și ora desfășurării acestora:

- selecția dosarelor, în maxim 5 zile lucrătoare de la data de 06.07.2016

- proba scrisă 20 iulie 2016, ora 10⁰⁰
- interviul 22 iulie 2016, ora 10⁰⁰

II. Condiții de participare

În vederea înscrierii la concurs, candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale cumulative:

- a) Să aibă cetățenia română și domiciliul în România;
- b) Să cunoască limba română, scris și vorbit;
- c) Să aibă vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- d) Să aibă capacitate deplină de exercițiu;
- e) Să aibă o stare de sănătate corespunzătoare funcției publice pentru care candidează, atestată pe bază de examen medical de specialitate;
- f) Să îndeplinească condițiile de studii prevăzute de lege pentru funcția publică;
- g) Să îndeplinească condițiile specifice pentru ocuparea funcției publice;
- h) Să nu fi fost condamnat pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, de serviciu sau în legătura cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției publice, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- i) Să nu fi fost destituit dintr-o funcție publică sau să nu le fi încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 7 ani;
- j) Să nu fi desfășurat activitate de poliție politică, astfel cum este definită prin lege.

II. Actele necesare în vederea întocmirii dosarului de înscriere

- a) formularul de înscriere tipizat;
- b) copia actului de identitate;
- c) copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
- d) copia carnetului de muncă sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;
- e) cazierul judiciar;
- f) adeverința care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) declarația pe propria răspundere sau adeverință care să ateste că nu a desfășurat activități de poliție politică.

IV. Bibliografia pentru concurs

a) **BIBLIOGRAFIE** pentru concursul organizat în vederea ocupării postului vacant din cadrul compartimentului monitorizare amenzi

1. H.G. nr. 1 / 2016 privind Normele metodologice de aplicare a Legii 227/ 2015 privind Codul fiscal ;
2. Legea nr. 227 din 8 septembrie 2015 privind Codul fiscal, Titlul IX - Impozitele și taxele locale;
3. Legea nr. 207 din 20 iulie 2015 privind Codul de procedură fiscală;
4. O.G. nr. 2/ 2001 – regimul iuridic al contravențiilor. cu modificările și completările ulterioare:


5. Legea nr. 188/ 1999 privind statutul funcționarilor publici, republicată², cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea nr. 7/ 2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicata.

b) **BIBLIOGRAFIE pentru concursul organizat în vederea ocupării posturilor vacante din cadrul Serviciului Juridic**

1. Codul Civil;
2. Codul de procedură civilă;
3. Legea nr. 554/ 2004 – contenciosul administrativ, actualizată 2011;
4. Legea 215/ 2001 – Administrației Publice Locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. O.G. nr. 2/ 2001 – regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea nr. 227 din 8 septembrie 2015 privind Codul fiscal, Titlul IX - Impozitele și taxele locale;
7. Legea nr. 207 din 20 iulie 2015 privind Codul de procedură fiscală;
8. H.G. nr. 1/ 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 227/ 2015 privind Codul fiscal;
9. Legea nr. 31/ 1990, privind societățile comerciale, republicată și actualizată;
10. Legea nr. 85/ 2014, privind Procedura insolvenței;
11. Legea nr. 241/ 15.07.2005 – pentru prevenirea și combaterea evaziunii fiscale, cu modificările și completările ulterioare;
12. Legea nr. 188/ 1999, privind Statutul funcționarilor publici, republicată², cu modificările și completările ulterioare;
13. Legea nr. 7/ 2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici.

Relații suplimentare se vor obține la telefon 021 – 2507157.

Dosarele se vor depune la Compartimentul Resurse Umane – Sediul din Str. Major Coravu nr. 17-23 și vor fi însoțite de originalele documentelor necesare întocmirii dosarului de înscriere, pentru a putea fi certificate pentru conformitate cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Nume și prenume	Funcția	Data	Semnătura
Întocmit: Ion Cristina	Coord.C.R.U.	15.06.2016	

Anunț afișat la sediul Direcției Venituri Buget Local Sector 2 și pe site-ul instituției în data de 17 iunie 2016.



DECLARATIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE

Subsemnatul/Subsemnata.....
(numele si toate prenumele din actul de identitate, precum si eventualele nume anterioare)
cetatean român, fiul/fiica lui.....
(numele si prenumele tatalui)
si al/a.....
(numele si prenumele mamei)
născut/născută la.....
(ziua, luna, anul)
în.....
(locul nasterii: localitatea/judetul)
domiciliat/domiciliată în.....
.....
(domiciliul din actul de identitate)
legitim/legitimată cu.....
(felul, seria si numarul actului de identitate)
cunoscand prevederile art.326 din Legea 286/2009 privind noul Codul penal cu privire la falsul in declaratii declar prin prezenta, pe propria raspundere că:
- nu am fost lucrător sau colaborator al Securitatii, astfel cum sunt definiți prin Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 24/2008 privind accesul la propriul dosar si deconspirarea Securitatii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.293/2008;
- nu am fost destituit/ă dintr-o funcție publică si nici nu mi-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 7 ani.

Dau această declarație și o susțin.

.....
(Data)

.....
(Semnatura)



ROMÂNIA
Municipiul București Sector 2
DIRECȚIA VENITURI BUGET LOCAL SECTOR 2



Str. Major Coravu nr.17-23, Bl.C6, Sc.A, Ap.2 Tel./Fax:021.250.71.57 <https://www.impozitelocale2.ro>
Operator înregistrat la A.N.S.P.D.C.P. sub nr.2891

Nr. inreg.: _____ din _____ 2016

FORMULAR DE ÎNSCRIERE

Funcția publică solicitată:

Numele si prenumele:

Adresa:

Telefon:

Studii generale si de specialitate:

a) Studii medii liceale sau postliceale:

Institutia	Perioada	Diploma obtinuta

b) Studii superioare de scurta durata:

Institutia	Perioada	Diploma obtinuta

c) Studii superioare de lunga durata:

Institutia	Perioada	Diploma obtinuta

d) Studii postuniversitare, masterat sau doctorat:

Institutia	Perioada	Diploma obtinuta

e) Alte tipuri de studii:

Institutia	Perioada	Diploma obtinuta

Limbi straine (se vor trece calificativele: "cunostinte de baza", "bine" sau "foarte bine");

Limba	Scris	Citit	Vorbit

--	--	--	--

Cunostinte operare calculator:

.....
.....
.....

Carierea profesionala:

Perioada	Institutia/ Firma	Functia	Principalele responsabilitati

Detalii despre ultimul loc de munca (se vor mentiona calificativele acordate la evaluarea performantelor profesionale in ultimii 2 ani, daca este cazul).

1.
2.

Persoane de contact pentru recomandari (vor fi mentionate numele si prenumele, locul de munca, functia si numarul de telefon).

1.
2.

Declar pe proprie raspundere, cunoscand prevederile art. 292 din Codul Penal cu privire la falsul in declaratii, ca datele furnizate in acest formular sunt adevarate, ca indeplinesc conditiile prevazute la art. 49 din Legea nr. 188/ 1999 privind Statul functionarilor publici, republicata 2, cu modificarile si completarile ulterioare si nu ma aflu intr-una din situatiile de incompatibilitate prevazute de lege pentru functionarii publici.

Data

Semnatura